Early Childhood Section Coordination Team

Meeting Minutes

# **February 20th 2015**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

## *P a r t i c i p a n t e s*

## *Claudia Fayad Head of Section*

*Sidey Viedman Deputy Head of Section*

## *Maria del Pilar Clavijo Psicóloga*

## *Maritza Pérez Coordinadora de Primer Grado*

## *Flor Herrera Coordinadora de Nursery & Prekinder*

## *Ana María de la Torre Coordinadora de Tots & Toddlers*

## *José Vicente Medina Coordinador de P.E.*

## *Adriana Yepes Coordinadora de Lengua*

## *Miguel Vargas Coordinador de Matemática & Tecnología*

1. **100th Day of School Celebration**

* Se presentará el grupo “Genios Arte” durante el bloque B. con un espectáculo circense que incluye malabarista, mago y clown.
* Es necesario solicitar el refrigerio para este día: Torta con el letrero: “100 Days” y helados. (Torta de media libra por clase y una de media para la sala de profesores)
* AGENDA:
  + Bloque A: Juegos al exterior
  + Bloque B: Acto en el auditorio
  + Bloque C: Juegos en los salones
* Distribución de especialistas

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Grupo/bloque | Nursery | Prekinder | Kinder | Primero |
| Bloque A |  | Clara  Teresa | Fernando A.  William | Angela Margarita |
| Bloque B |  | Show | Show | Show |
| Bloque C | Margarita Lizeth | Clara  Fernando Arce | Diana  Aida | Teresa  Angela |

1. **Convivencia “mi amigo Jesús”**

* Las fechas propuestas para Kinder y Prekinder en esta actividad se conservan.
  + Lunes 9 de Marzo: Kinder A
  + Martes 10: Kinder B
  + Miércoles 11: Kinder C
  + Jueves 12: Kinder D
  + Abril 20: Prekinder A
  + Abril 21: Prekinder B
  + Abril 22: Prekinder C
* Primero A y Primero B que no pudieron ir durante la semana 23 irán en las siguientes fechas.
  + Primero C: Febrero 26
  + Primero A: Marzo 3
  + Primero B: Marzo 4
  + Primero D: Marzo 5
* Para este día se pedirá a los niños que contribuyan con la comida para el Picnic. Se anexa una lista que el grado primero ya viene utilizando y que se elaboró teniendo en cuenta balance en cuanto a costos, cantidades y variedad. Cada pareja de Classroom Teachers enviará un correo a cada familia con el artículo correspondiente.
* Lizeth se encargará de coordinar la logística necesaria para este evento.

|  |
| --- |
| 2 emparedados de jamón y queso, cada uno tajado en 4 |
| 2 emparedados de jamón y queso, cada uno tajado en 4 |
| 2 emparedados de jamón y queso, cada uno tajado en 4 |
| 2 emparedados de jamón y queso, cada uno tajado en 4 |
| 2 emparedados de jamón y queso, cada uno tajado en 4 |
| 2 emparedados de jamón y queso, cada uno tajado en 4 |
| Salchichas listas para comer y partidas en trozos, para 2 personas |
| Salchichas listas para comer y partidas en trozos, para 2 personas |
| Salchichas listas para comer y partidas en trozos, para 2 personas |
| Salchichas listas para comer y partidas en trozos, para 2 personas |
| Salchichas listas para comer y partidas en trozos, para 2 personas |
| 1 BOTELLAS Mega de jugo |
| 1 BOTELLAS Mega de jugo |
| 1 BOTELLAS Mega de jugo |
| 1 paquetes de ponquecitos lonchera de Ramo o Bimbo x 6 unid. |
| 1 paquetes de ponquecitos lonchera de Ramo o Bimbo x 6 unid. |
| 1 paquetes de ponquecitos lonchera de Ramo o Bimbo x 6 unid. |
| 1 paquete **jumbo** de papas fritas |
| 1 paquete vasos des x 17 onzas x 25 unidades,/1 paquete platos pequeños desechables/1 paquete de servilletas |

1. **Globals, levels of Performance and Report cards for Period II.**

* La Fecha límite para entregar los globales y Niveles de desempeño a la jefe de sección será el viernes 6 de marzo.
* La fecha límite para entrega de perfil y actitudes al Deputy de la sección será el viernes 13 de marzo.
* La fecha límite para tener Reportes listos en el sistema será el miércoles 25 de marzo.
* Durante la semana 27 no habrá acompañamiento a las clases de español para que los Classroom Teachers puedan tener sus reuniones tripartitas.

1. **Online reports Parents access:**

* Recordar que para este informe de progreso los padres deberán acceder a la plataforma del colegio para visualizarlos
* En próximas reuniones con el coordinador de tecnología se revisará este procedimiento y se subirá a la página de ICT en el wiki para revisitarlo y orientar a los padres en caso de ser necesario.

1. **EC Book Fair**

* Se llevará a cabo durante la semana 28
* Se organiza este evento con el propósito de promover la lectura e interacciones con diferentes formas de expresión.
* Los niños estarán expuestos a actividades alrededor de la literatura.
* Las editoriales invitadas harán donaciones en libros para nuestra biblioteca.
* Tener en cuenta que durante esta semana no se podrá utilizar el AV room ya que en este espacio estará ubicada la exhibición
* La coordinadora de lengua programará horarios para que los niños visiten la exhibición.

1. **Asamblea Costa Pacífica**

* Se hizo la solicitud al grupo de coordinadores de revisar la posibilidad de mover la asamblea de la Costa Pacífica del 24 al 26 de marzo. No obstante, no fue posible ya que el 26 de marzo el auditorio está todo el día reservado por la sección de Primaria. Por ende se mantendrá la fecha inicial para la asamblea y el Spirit Day.